

**Základní škola nadporučíka letectva Josefa Františka
a Mateřská škola Otaslavice**

**PROVOZNÍ ŘÁD VÝDEJNY STRAVY
MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Č. j.	Spisový znak	Skartační znak	239/16	A.1.	A 10
Vypracovala:			Veronika Valkovičová, DiS., vedoucí učitelka mateřské školy		
Schválili:			Mgr. Vladimír Leitgeb, ředitel ZŠJF a MŠ Otaslavice Veronika Valkovičová, DiS., vedoucí učitelka MŠ Mgr. Zdislava Grmelová, učitelka MŠ Bc. Lucie Bílá, učitelka MŠ Jarmila Kroupová, učitelka MŠ		
Pedagogická rada projednala dne:			30. 9. 2016		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			1. 10. 2016		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			1. 10. 2016		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

1. Do mateřské školy je strava dovážena ze školní kuchyně ZŠJF Otaslavice. Suroviny na přípravu ranních svačín jsou dováženy vždy den předem spolu s obědy a uloženy v lednici. Pomazánky na ranní svačinu a veškeré nápoje během dne připravuje školnice v MŠ, nápoje na pitný režim připravuje ve spolupráci s učitelkami v průběhu celého dne. Pomazánky a potraviny na odpolední svačiny jsou taktéž přivezeny s obědy a školnice svačiny připraví pro obě třídy. Saláty a pudinky na ranní svačinu jsou přiváženy do mateřské školy vedoucí stravovny ze školní kuchyně ZŠJF Otaslavice bezprostředně před svačinou.
2. Svačiny připravuje školnice v prostorách výdejny stravy II. třídy a určenou část přenese do I. třídy. Školnice přichystá svačiny a nápoje na určené místo – odkládací stůl, kde si je pak děti individuálně odebírají, na stolky na talíř připraví ovoce a zeleninu, děti si je

berou dle chuti, dle přání doplňuje. Použité nádobí děti odnášejí na odkládací stůlek ve třídě, školnice si je pak odebírá do přípravný stravy k mytí.

3. Školnice přeneše v 11:30 - 11:45 hod. várnice, z auta určeného k převážení stravy, chodbou do přípravný stravy, vizuálně zkontroluje stravu, přemístí stravu do nádob, odnese várnice na určené místo (vozík).
Změří teplotu a ve spolupráci s učitelkou vydává dětem stravu.
4. Pokrmy jsou určeny k okamžité spotřebě. Výdej pokrmů do jídlonosičů je na vlastní riziko zákonných zástupců dětí. Výdej se uskutečňuje od 12:15 do 12:30 hod. – a to pouze 1. den nepřítomnosti dítěte v MŠ.
5. Podávání jídla :
ranní svačina – 08:45 hod.
oběd – 11:45 hod.
odpolední svačina – 14:45 hod.
6. Osoby přicházející do přímého styku s potravinami, pokrmy, zařízením, náčiním, nebo plochami, kterou jsou ve styku s potravinami nebo pokrmy, musí mít zdravotní průkaz. Každá osoba pracující v oblasti, kde se manipuluje s potravinami, musí dodržovat vysoký stupeň čistoty a musí nosit vhodný, čistý a podle potřeby ochranný oděv. Musí být zdravá. Před manipulací s potravinami si vždy umyje ruce dezinfekčním mýdlem. Děti do přípravný stravy nemají přístup.
7. Při přípravě, výdeji stravy a manipulaci s nádobím se používají plochy k tomu určené, které jsou konkrétně popsány v obou výdejních.
8. Po každém výdeji stravy je provedena okamžitá likvidace nevydaných pokrmů.
9. Za čistotu lednice, mikrovlnné trouby, rychlovarné konvice, vařiče a myčky nádobí odpovídá v obou třídách školnice.
10. Myčky nádobí se při dopoledních a odpoledních svačinách využívají pouze v případě většího množství dětí, jinak se v obou třídách denně využívají na mytí nádobí po obědě.

V Otaslavicích dne: 30. 9. 2016

Platnost ode dne: 1. 10. 2016

Veronika Valkovičová, DiS.
vedoucí učitelka
MŠ

Mgr. Vladimír Leitgeb
ředitel školy
ZŠJF a MŠ Otaslavice

PROVOZNÍ ŘÁD VÝDEJNY STRAVY – rozpis I. třída

- 08:40 školnice přinese svačinu, která je podávána v 8:45 učitelkou
- 08:55 – 09:00 vložení nádobí do myčky
- 10:15 – 11:30 úklid výdejny stravy, úklid stolků po jídle, vysátí koberce v herně, rozložení matrací pro odpočinek dětí
- 11:30 – 11:45 vizuální kontrola stravy, přemístění stravy do vlastních nádob, odnesení várníc na určené místo (vozík)
- 11:45 – 12:15 sledování kritických bodů (měření teploty), výdej stravy dětem. Dodržuje se předepsaný ochranný oděv a hygiena (ruce se myjí dezinfekčním mýdlem u pákové baterie, používají se papírové ručníky).
- 12:15 – 12:30 výdej stravy zákonným zástupcům dětí – pouze v 1. den nepřítomnosti dítěte v mateřské škole
- 12:30 – 12:40 úklid nádobí ze třídy z určeného místa, mytí a úklid objemnějšího nádobí, vložení talířů, příborů a skleniček do myčky nádobí a zahájení procesu mytí, úklid stolků po jídle, úklid výdejny
- 12:50 – 14:10 převlečení do určeného oděvu na úklid, vytírání podlah výdejny stravy, třídy, chodeb ad. Na úklid výdejny stravy se používají k tomu určené pomůcky a prostředky, které jsou uloženy zvlášť v prostoru skladu.
- 14:20 – 14:30 vyjmutí a úklid nádobí z myčky nádobí
- 14:45 – 15:00 výdej odpolední svačiny dětem
- 15:25 – 15:45 úklid a mytí nádobí po svačině, úklid stolků, úklid výdejny stravy

Poznámka: Při výdeji stravy mohou rovněž asistovat učitelky třídy.

Školnice: Eva Honová

Uklízečka: Marcela Klimešová

Učitelky: Bc. Lucie Bílá

Jarmila Kroupová

PROVOZNÍ ŘÁD VÝDEJNY STRAVY – rozpis II. třída

Poznámka č.1: Ranní svačiny pro obě třídy připravuje školnice v prostorách výdejny stravy II. třídy.

- 06:30 – 07:00 příprava pitného režimu pro děti obou tříd
- 07:00 – 07:30 nákup pečiva (pro tento účel je určena nákupní taška)
- 07:30 – 08:00 hrubá příprava svačiny (ovoce, zelenina ze skladu)
- 08:00 – 08:20 příprava pomazánky a nápoje
- 08:20 – 08:40 mazání pečiva, příprava ovoce a zeleniny, nalévání nápojů, přenesení svačin do tříd
- 08:50 – 08:55 vložení nádobí do myčky
- 09:00 – 10:15 úklid výdejny stravy, úklid stolků po jídle, vysátí koberce v herně, rozložení matrací pro odpočinek dětí
- 11:30 – 11:45 přinesení várníc chodbou do přípraven stravy, vizuální kontrola stravy, přemístění stravy do vlastních nádob, odnesení várníc na určené místo (vozík)
- 11:45 – 12:15 měření teploty, výdej stravy dětem. Dodržuje se předepsaný ochranný oděv a hygiena (ruce se myjí dezinfekčním mýdlem u pákové baterie, používají se papírové ručníky).
- 12:15 – 12:30 výdej stravy zákonným zástupcům dětí – pouze v 1. den nepřítomnosti dítěte v mateřské škole
- 12:40 – 12:50 úklid nádobí ze třídy z určeného místa, mytí a úklid objemnějšího nádobí, vložení talířů, příborů a hrnků do myčky nádobí a zahájení procesu mytí, úklid stolků po jídle, úklid výdejny
- 13:00 – 14:10 převlečení do určeného oděvu na úklid, vytírání podlah výdejny stravy, třídy, chodeb ad. Na úklid výdejny stravy se používají k tomu určené pomůcky a prostředky, které jsou uloženy zvlášť v prostoru skladu.
- 14: 10 – 14:20 vyjmutí a úklid nádobí z myčky nádobí
- 14:30 – 14:45 příprava nápoje, ovoce, zeleniny, mazání pečiva, přenesení svačin do II. třídy
- 14:45 – 15:00 výdej odpolední svačiny dětem
- 15:00 – 15:25 úklid a mytí nádobí po svačině, úklid stolků, úklid výdejny stravy

Poznámka č.2: Při výdeji stravy mohou rovněž asistovat učitelky třídy.

Školnice: Eva Honová

Uklízečka: Marcela Klimešová

Učitelky: Veronika Valkovičová, DiS.

Mgr. Zdislava Grmelová